

RESOLUCION NRO. 144/2025
10 de abril de 2025

2025-11-0024-0257

VISTO: el llamado abierto para cubrir tareas de corresponsales para las Radios Públicas;-----

RESULTANDO: que por Resolución Nro. 110/2025 de fecha 21 de marzo de 2025, se autorizó la realización de llamados abiertos para integrar una bolsa de trabajo para Radiodifusión Nacional, para periodistas-informativistas, corresponsales periodísticos interior, locutor, técnico informático, técnico en electrónica, técnico en telecomunicaciones y productores, a fin de realizar tareas en forma transitoria;-----

CONSIDERANDO: que la Dirección de Radio adjunta los requisitos del presente llamado para cubrir los Departamentos de Rocha, Maldonado, Salto, Lavalleja, Río Negro y Paysandú;-----

ATENTO: a lo expuesto;-----

EL PRESIDENTE DEL SERVICIO DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL NACIONAL
RESUELVE:

1ero.- Apruébase la publicación del llamado abierto para cubrir tareas de corresponsal en los Departamentos de Rocha, Maldonado, Salto, Lavalleja, Río Negro y Paysandú, de acuerdo a lo dispuesto por Resolución Nro. 110/2025 de fecha 21 de marzo de 2025, según los siguientes requisitos:-----

REQUISITOS SOLICITADOS:

1) Requisitos:

Ciudadanos/as uruguayos/as naturales o legales.

Residentes en el departamento para el cual se postula. (Especificar para qué departamento se postula).

Formación y/o experiencia en el área de comunicación.

Condiciones.

Sin límite de edad.

Horario flexible mensual, 15 horas semanales de lunes a domingos y feriados, según necesidad del servicio.

Salario. \$31.436,80

Contrato por fideicomiso.

Lista de prelación de tres años, con las personas que obtuvieron un mínimo de 70 por ciento en el concurso.

Objeto del cargo.

- Realizar el relevamiento de información periodística del Departamento, mediante las técnicas que correspondan y la narración de sucesos o noticias para la emisión o presentación al aire, de acuerdo a lineamientos y requerimientos definidos.

COMPETENCIAS GENERALES.

- Buen relacionamiento, apertura al dialogo y disposición para el trabajo en equipo Contribuir a la realización de los fines, planes estratégicos y valores de la Institución.
- Actuar con profesionalismo y demostrar interés por la formación continua.
- Proactividad para buscar temas y proponer ideas.

TAREAS CLAVES.

- Elaborar contenidos periodísticos radiofónicos y/o digitales.
- Realizar la redacción de contenidos de acuerdo a información periodística relevada, siguiendo criterios técnicos, estándares de calidad y procedimientos establecidos por la empresa.
- Salida al aire en flashes, informativos, programas, con los contenidos periodísticos.
- Salida al aire en transmisiones especiales que se realizan desde su Departamento.

RELACIONES DE TRABAJO.

Supervisado por el Jefe de Prensa. No tiene asignado personal a su cargo. Mantiene relaciones de coordinación e integra equipos de trabajo.

El Concurso:

- 2) Evaluación de méritos y antecedentes, cuya ponderación será de un 35 por ciento.
- 3) Prueba práctica en línea, la cual tendrá una ponderación en el puntaje de hasta 55 por ciento.
- 4) Realización de una entrevista personal, en línea, cuya ponderación será de un 10 por ciento.

Plazo e inscripción.

La inscripción se realizará desde la hora 12 del 21 de abril hasta la hora 23.59 del día 4 de mayo del 2025. Se deberá remitir currículum vitae, certificados de estudio, y de experiencia laboral, etc. al mail, concursos@secan.com.uy, siendo este el único medio válido, a efecto de la recepción de la solicitud.

Documentación a presentar en el momento de la inscripción:

- Cédula de Identidad (original y fotocopia)
- Credencial Cívica o certificado de inscripción en el Registro Cívico Nacional (original y fotocopia), copia de constancia de voto.
- Certificados de Bachillerato Aprobado.
- Currículo - Relación de antecedentes, especificando la formación, capacitación, experiencia laboral y otros méritos relacionados con el cargo.
- Certificados de capacitaciones y/o cartas documentando experiencias laborales anteriores.

Nota: Sólo se evaluarán los antecedentes que estén debidamente documentados.

Los documentos que se presenten deberán ser legibles, estar numerados acorde al orden en el que se presenta la relación de Méritos. Deberán entregarse fotocopias que serán autenticadas en el momento de la inscripción con la presentación de los originales, exhibiéndose éstos en el mismo orden en que se presentan las copias.

2do. Dispónese que el Tribunal para el presente llamado estará integrado de la siguiente manera: Por Dirección de Radio titular Verónica Rivas, suplente Alejandra Stagnari, Idóneo Luis Custodio, suplente Mónica Colista, por RRHH titular Manuela Regueira, suplente Alejandra Raggiotto, un veedor del sindicato de Radios (SUTRE).-----

3ero. Pase a Gestión del Personal a fin de notificar al Tribunal. Cumplido pase a
Dirección de Radio para realizar la comunicación correspondiente.-----
cg



ERIKA HOFFMANN
Presidenta SECAN